

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Ручеек» ст. Ассиновская» Сунженского муниципального района

СОГЛАСОВАНО
Председатель
МБДОУ «Детский сад №2 «Ручеек»
Куркаева М.Х.
« 20__ г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад №2 «Ручеек»
Кагирова М.А.
« 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о контрактном управляющем МБДОУ «Д/с № 2 «Ручеек» ст. Ассиновская» Сунженского муниципального района

Принято на заседании Совета педагогов протокол № 1
От «28» августа 2015 г.

Положение

О контрактном управляющем МБДОУ «Детский сад № 2 «Ручеек» ст. Ассиновская» Суинженского муниципального района

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о контрактном управляющем (далее - Положение) устанавливает порядок назначения и функционирования контрактного управляющего при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд районного финансового управления, в том числе на этапе планирования закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение и исполнение контрактов.

1.2 Контрактный управляющий назначается приказом Заведующего ДОУ в целях обеспечения осуществлением районным финансовым органом закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.

1.3 Контрактным управляющий в своей деятельности руководствуется ФЗ от 05 апреля 2014г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативно – правовыми актами, регламентирующими сферу государственных и муниципальных закупок. В том числе настоящим положением.

1.4 Основными принципами назначения и функционирования деятельности контрактного управляющего при осуществлении закупки являются:

Профессионализм – обладание теоретическими и практическими знаниями в сфере закупок, в целях осуществления своей деятельности на профессиональной основе.

Открытость и прозрачность – свободный доступ к информации о совершаемых контрактным управляющим действиях, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах.

Эффективность и результативность – заключение государственных и муниципальных контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное.

1.5 Контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

1.6. Контрактный управляющий не может быть лично заинтересован в результатах определения поставщиков. В случае возникновения у контрактного управляющего обстоятельств которые могут привести к личной заинтересованности в результатах определения поставщиков, он обязан проинформировать об этом начальников районного финансового управления в письменной форме в целях отстранения его от должности контрактного управляющего.

11. Функции и полномочия контрактного управляющего

2.1 Контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия

Разрабатывает план закупок при планировании закупок;

Организует в случае необходимости консультации с поставщиками и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения нужд районного финансового управления;

Осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок;

Организует утверждение плана закупок;

Размещает в единой информационной системе в сфере закупок план закупок и внесенные в него изменения;

Организует общественное обсуждение закупки товара, работы, услуги в случаях, предусмотренных Законами;

По результатам обязательного общественного обсуждения закупки товара, работы или услуги в случае необходимости вносит изменение в планы закупок, планы графики, документацию о закупках или организует отмену закупки;

Определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта;

2.2. При определении поставщиков:

Осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок;

Осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов, внесение изменений в документацию о закупках;

Осуществляет подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков закрытыми способами.

2.3. При исполнении, изменении, расторжении контракта.

Обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контракты и внесенные в него изменения;

Осуществляет исполнение контрактов в единой информационной системе;

Участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

Осуществляет подготовку материалов для осуществления претензионной работы.

2.4. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, контрактный управляющий обязан:

- 1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 2) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;
- 3) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 4) при необходимости привлекать к своей работе экспертов, экспертные организации в соответствии с требованиями, предусмотренными Законом и иными нормативными правовыми актами;
- 5) соблюдать иные обязательства и требования, установленными Законом.

2.5. При централизации закупок, предусмотренной положениями Закона, контрактный управляющий осуществляет функции и полномочия, предусмотренные пунктами 2.1-2.2 настоящего Регламента и не переданные соответствующим уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

11. Ответственность контрактного управляющего

3.1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) контрактного управляющего, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

Нормативных правовых актов, предусмотренных законом, а также норм настоящего регламента, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.